

Принято:  
Педагогическим Советом  
Протокол № 1  
от «30» августа 2014 г.

Утверждаю:  
Директор МБОУ ДОД  
«ДМШ № 13» им. Х. Заимова  
Октябрьского района ГО г. Уфа РБ  
Г. З. Шадмонова  
« 30 » августа 2014г.



## Положение о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся

**Муниципального бюджетного образовательного  
учреждение дополнительного образования детей  
«Детская музыкальная школа № 13» имени  
Халика Заимова Октябрьского района городского  
округа город Уфа Республики Башкортостан**

Уфа-2014

1. Правила приема детей разрабатываются Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Правом поступления в Бюджетное учреждение пользуются все граждане РФ в возрасте до 18 лет, граждане иностранных государств, проживающие на территории РФ, принимаются в Бюджетное учреждение на общих основаниях.

3. При приеме на обучение Учреждение проводит отбор детей с целью выявления их творческих способностей в зависимости от вида искусства и физических данных. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей.

4. С целью организации приема и проведения отбора детей в Учреждении создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Учреждения. Председателем комиссии является директор Учреждения.

5. При приеме детей в Учреждение директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

6. Учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению. Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении и (или) возрастного ценза.

7. Количество детей, принимаемых в Учреждение для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

8. При приеме в Учреждение дети, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9. Прием в Учреждение детей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области музыкального искусства, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области искусств.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями устава Учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

К заявлению о приёме прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

- справка об отсутствии противопоказаний к занятиям по медицинским основаниям;

- фотография ребенка 3х4.

- согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей).

Приём документов осуществляется в период с апреля по май месяцы текущего года, продолжительностью не менее четырёх недель.

10. Отбор детей проводится в течение месяца с момента окончания приёма документов. Форма проведения отбора; прослушивание, просмотр, показ, устные ответы и т.д. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

11. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трёх рабочих дней после проведения отбора путем размещения фамильного списка на информационном стенде или официальном сайте Учреждения

12. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденными документально), допускаются к отбору в пределах общего срока проведения отбора детей.

13. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

14. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

15. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя

комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней, со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается».

16. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить Школе право провести дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора.

17. Зачисление детей производится приказом директора по результатам отбора при приёме и на основании заявления родителей. Отношения между Учреждением и родителей регулируются заключением договоров.

18. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы, в установленные Учреждением сроки.

19. Возраст детей, поступающих в Учреждение, определяется образовательной программой в области музыкального искусства. В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей детей и особенностей вида искусства, на основании решения Педагогического совета Учреждения, в порядке исключения, допускаются отступления.

20. Поступление в Учреждение переводом из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится по предоставлении соответствующих документов (академической справки, индивидуального плана) и заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест. Зачисление оформляется приказом директора. Поступление переводом из другого Учреждения может происходить в течение учебного года.

21. Обучающиеся, в полном объеме освоившие образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс решением Педагогического совета и приказом директора.

22. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение летнего периода и первой четверти следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или по решению Педагогического совета отчисляются,

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по причине

болезни, при наличии медицинской справки могут быть решением Педагогического совета переведены в следующий класс условно, с определением срока ликвидации задолженности.

Особенности творческого развития обучающегося в Учреждении не исключают возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую. Порядок перевода определяется локальным нормативным актом Учреждения и приказом директора.

В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения обучающегося в Учреждении по причине недостаточности его творческих способностей и (или) физических данных, Учреждение обязано проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и обеспечить его перевод на другую дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств (при ее наличии), либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

23. Академический отпуск обучающемуся предоставляется при наличии веских оснований для этого, подтверждающих документов и на основании заявления родителей (законных представителей). По окончании академического отпуска учащиеся имеют право на возобновление обучения в Бюджетном учреждении.

24. Исключение обучающегося из образовательного Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного Учреждения, а также нормальное функционирование образовательного Учреждения.

Также отчисление производится по следующим основаниям:

за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава;

систематическую неуспеваемость по одной и более учебным дисциплинам по итогам аттестации за год,

за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти.;

по желанию родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления;

в связи с окончанием Учреждения;

Отчисление Обучающихся из Учреждения происходит по решению Педагогического Совета, оформляется приказом директора,

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении.

25. Обучающиеся, отчисленные из школы за неуспеваемость имеют право на восстановление при наличии в Учреждении вакантных мест и при условии выполнения всех требований рабочих учебных планов полугодия и сдачи промежуточной аттестации.

26. Отчисление обучающихся по инициативе Учреждения во время их

болезни или каникул не допускается.